

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МП «Коммунальное хозяйство»

Д.В. Федоров

«04» апреля 2023 год

## УТОЧНЕННЫЙ ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННОЙ РАБОТЫ

Муниципального предприятия города Обнинска Калужской области  
«Коммунальное хозяйство»

на 2023год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ф.И.О. лица осуществляющего контроль за выполнением мероприятий, срок контроля
1.	Мероприятия направленные на исключения коррупционных рисков при закупках товаров работ и услуг для нужд предприятия			
1.1.	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд предприятия, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок по средством: 1) обеспечения объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); 2) соблюдения принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; 3) обеспечения функционирования системы контроля начальных максимальных цен конкурентных закупок и обоснования цен при	Главный экономист;  Начальник отдела материально-технического снабжения;  Единая постоянно действующая комиссия по осуществлению конкурентной закупки предприятия;  Планово-договорной отдел	Постоянно	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ф.И.О. лица осуществляющего контроль за выполнением мероприятий, срок контроля
	закупки у единственного поставщика.			
1.2.	<p>Повышение эффективности работы при приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за соответствием выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных договоров;</li> <li>- контроль за отражение в приемной документации информации о выявленных нарушениях;</li> <li>- контроль за своевременным выставлением претензий о допущенном нарушении.</li> </ul>	<p>Главный экономист;</p> <p>Начальники структурных подразделений предприятия (инициаторы закупки).</p> <p>Начальник отдела материально-технического снабжения;</p> <p>Комиссия по приемки товаров (работ, услуг);</p> <p>Планово-договорной отдел</p>	Постоянно	<p>Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.</p> <p>Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие</p>
1.3.	<p>Принятие мер, направленных на исключение фактов заключения договора с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ.</p>	<p>Главный экономист;</p> <p>Планово-договорной отдел</p> <p>Начальник производственно-технического отдела;</p> <p>Начальники структурных подразделений предприятия (инициаторы закупки).</p>	Постоянно	<p>Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.</p> <p>Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие</p>
1.4.	<p>Мероприятия направленные на исключение фактов подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение</p>	<p>Планово-договорной отдел;</p> <p>Единая постоянно действующая комиссия по осуществлению конкурентной закупки предприятия;</p>	постоянно	<p>Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.</p> <p>Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ф.И.О. лица осуществляющего контроль за выполнением мероприятий, срок контроля
2.	Мероприятия направленные на противодействие коррупции при выполнении работниками своих обязанностей, при приеме на работу и при работе с информацией			
2.1.	Принятие мер, направленных на использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Начальники структурных подразделений, Заместители директора	Постоянно	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
2.2.	Принятие мер по исключению фактов предоставления непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу	Начальник отдела кадров	Постоянно	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
2.3.	Мероприятия, направленные на исключение использования в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей (если такая информация не подлежит официальному распространению), а также попыток несанкционированного доступа к информационным ресурсам, фактов замалчивание информации	заместители директора, начальники структурных подразделений, главный бухгалтер, главный экономист	Постоянно	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
2.4.	Мероприятия, направленные на исключение нарушений установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, требований от физических и юридических	заместители директора, начальники структурных подразделений, главный бухгалтер,	Постоянно	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ф.И.О. лица осуществляющего контроль за выполнением мероприятий, срок контроля
	лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	главный экономист		Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
2.5.	Мероприятия, направленные на исключение получения подарков и дарения подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	заместители директора, начальники структурных подразделений, главный бухгалтер, главный экономист	Постоянно	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
3.	Мероприятия направленные на противодействие коррупции в финансовой сфере			
3.1.	Мероприятия, направленные на предотвращение нецелевого использования средств субсидии, предоставленной из местного бюджета	заместители директора, начальники структурных подразделений, главный бухгалтер, главный экономист	Постоянно	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
3.2.	Мероприятия, направленные на предотвращение несвоевременной постановки на регистрационный учет материальных ценностей, досрочного списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета, отсутствия регулярного контроля наличия и сохранности имущества	начальники структурных подразделений, главный бухгалтер, начальник отдела кадров	Постоянно	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
3.3.	Мероприятия, направленные на предотвращения оплаты рабочего времени не в полном объеме, оплаты	начальники структурных подразделений, главный бухгалтер,	Постоянно	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.;

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ф.И.О. лица осуществляющего контроль за выполнением мероприятий, срок контроля
	рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	начальник отдела кадров		Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
4.	Мероприятия по правовому обеспечению противодействия коррупции			
4.1.	Дальнейшее совершенствование нормативно-правовой базы предприятия, обеспечивающей противодействие коррупции.	Начальник юридического отдела	В течении года	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
4.2.	Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений коррупциогенности на предприятии	Начальник юридического отдела	Один раз в полугодие	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
4.3.	Проведение юридической экспертизы локальных актов, включающей в себя антикоррупционную экспертизу	Начальник юридического отдела	В течении года	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
5.	Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников по вопросам противодействия коррупции.			
5.1	Проведения инструктажей начальников структурных подразделений предприятия по вопросам противодействия коррупции	Начальник юридического отдела	при приеме на работу и далее не реже одного раза в год	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ф.И.О. лица осуществляющего контроль за выполнением мероприятий, срок контроля
5.2	Обновление информации по вопросам антикоррупции на информационном стенде предприятия	Начальник юридического отдела	По мере необходимости	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
5.3	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для начальников структурных подразделений (в том числе с участием правоохранительных органов)	Начальник юридического отдела	В течении года	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
5.4	Участие в круглых столах, лекциях, семинарах, проводимых Администрацией города Обнинска, посвященных противодействию коррупции	Начальник юридического отдела	По мере проведения	Контроль осуществляют: Панфилов А.С.; Комиссия по противодействию коррупции.  Срок осуществления контроля: Один раз в полугодие
6.	Планирование работы, направленной на противодействие коррупции, и контроль за исполнением плана антикоррупционной деятельности			
6.1.	Разработка плана антикоррупционной работы на 2024 год	Панфилов А.С.	До 20.12.2023	Контроль осуществляют: Д.В. Федоров Срок осуществления контроля: 21.12.2023
6.2.	Проведение заседания Комиссии по противодействию коррупции по вопросу подведения итогов реализации плана антикоррупционной деятельности в 2023 году	Панфилов А.С.	Один раз в полугодие	Контроль осуществляют: Д.В. Федоров Срок осуществления контроля: 29.06.2023; 30.12.2023.

Заместитель директора



А.С. Панфилов